

名古屋大学高等教育研究センター研究員（パートタイム勤務職員）の募集について

名古屋大学高等教育研究センターでは、下記のとおり研究員（パートタイム勤務職員）を募集します。

記

1. 勤務場所 【雇入れ直後】名古屋大学高等教育研究センター（名古屋市千種区不老町）
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する就業場所
2. 募集人員 研究員（パートタイム勤務職員） 1名
3. 業務内容 【雇入れ直後】
（1）教育関係共同利用拠点の運営に関する業務（大学の教職員向けの講演会の準備、研究会の運営、出版物の制作、広報など。英語による業務を含む。）
（2）教育関係共同利用拠点に関連した教職員研修に関する調査・研究・開発
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する業務
4. 雇用期間 令和7年4月1日～令和8年3月31日まで
・雇用期間満了時更新基準に基づく評価の上、年度ごとに更新の可能性あり。
※業務処理、判断・対応、責任感、勤務態度、協調性、法令規程等の遵守及び法人の予算、業務量等により判断
・更新する場合でも当初雇用開始日から2年間を限度とする
・最終雇用年齢は65歳に達した年度の3月31日まで
5. 勤務条件
 - 1) 勤務時間 週30時間（応相談）
時間外勤務あり（月平均0～1時間程度）
 - 2) 休憩時間 12時～13時
 - 3) 休日 土・日曜日，国民の祝日，年末年始（12月29日～1月3日）
 - 4) 加入保険 労災保険，雇用保険，共済組合（短期）・厚生年金
（労災保険以外は，週20時間以上勤務の場合のみ）
 - 5) 有給休暇 年次有給休暇（雇用日に勤務日数等に応じて付与）等
 - 6) 給与 1,596円～（名古屋大学給与に関する規程に準じて、学歴・職歴等を勘案し支給。）（超過勤務手当あり）
 - 7) 通勤手当 支給（支給要件あり。上限55,000円／月）
 - 8) 受動喫煙防止措置 原則としてキャンパス内は喫煙禁止
6. 応募資格及び要件
 - ・博士学位を有すること、またはそれと同等の学力を有すること。
 - ・高等教育研究や高等教育研究センターの活動に強い関心を有すること。
7. 提出書類 下記書類を提出先に送付してください。封筒に「高等教育研究センター研究員応募書類在中」と朱書きしてください。
 - ・履歴書（書式自由）
 - ・研究・教育業績リスト
 - ・高等教育研究センターの職務に関する抱負（A4で1枚程度）
 - ・類型該当性の自己申告書（様式は下記からダウンロードしてください。）
<https://nuss.nagoya-u.ac.jp/s/Swfp7NdH7PGitf4>

※様式1「類似該当性の自己申告書」の提出について

2021年11月「外国為替及び外国貿易法」（外為法）に基づく「みなし輸出」における管理対象の明確化に伴い、大学・研究機関における教職員への機微技術の提供の一部が外為法の管理対象となりました。これに伴い、本公募に応募の際、「類型該当判断のフローチャート」に基づく「類型該当性の自己申告書」の提出が必要となります。

また、採用時には「誓約書」の提出が必要となります。

8. 応募締切 令和7年1月31日（金）必着

※1月24日（金）以降随時選考を行い、採用者が決定次第応募期限前であっても応募を締め切る可能性があります。

9. 選考方法 書類選考の上、後日面接を実施し採否を決定します。

10. 提出先及び問い合わせ先

〒464-8601 名古屋市千種区不老町

名古屋大学教育推進部教育企画課教育統括係

電話：052-789-2161 FAX：052-789-2167

Email：k-tokatsu@t.mail.nagoya-u.ac.jp

11. その他 面接のための交通費は自己負担となります。

応募書類は原則として返却しませんので、あらかじめご了承ください。

提出いただいた書類は、本選考のためだけに使用しそれ以外には使用いたしません。

名古屋大学は評価において同等と認められた場合には、女性を積極的に採用しています。

12. 募集者 国立大学法人東海国立大学機構